

Trouver un livre en bibliothèque

Utiliser l'outil de recherche de la bibliothèque

Avec l'outil de recherche, vous obtenez :

- des livres imprimés, des e-books
- des revues imprimées ou électroniques
- des références d'articles, avec parfois l'accès direct au texte intégral
- des travaux académiques : mémoires, thèses

Suivant la bibliothèque, cet outil peut avoir des noms et des fonctionnalités de recherche variés : catalogue, outil de découverte, portail documentaire.

À NOTER

Il est indispensable d'utiliser plusieurs outils pour obtenir une recherche complète (recherche rapide, catalogue, bases de données)

La classification Dewey

La classification Dewey est utilisée dans de nombreuses bibliothèques, elle permet une organisation logique des documents en fonction de leur contenu.

Les documents sont d'abord organisés en 10 classes. Puis chaque classe se subdivise en dix pour aller du général au plus spécialisé et ainsi de suite.

Les 10 classes principales :

- 000 - Informatique, information, ouvrages généraux
- 100 - Philosophie, Parapsychologie et Occultisme, Psychologie
- 200 - Religion
- 300 - Sciences sociales
- 400 - Langues
- 500 - Sciences de la nature et Mathématiques
- 600 - Technologie (Sciences appliquées)
- 700 - Arts, Loisirs et Sports
- 800 - Littérature (Belles-Lettres) et techniques d'écriture
- 900 - Géographie, Histoire et disciplines auxiliaires

À NOTER

Cette classification est utilisée dans des bibliothèques multidisciplinaires, mais les bibliothèques spécialisées utilisent souvent des classifications spéciales et plus précises : par exemple, les bibliothèques de Médecine, Mathématiques, Droit.

Comprendre une cote

Exemple de cheminement : trouver des ouvrages sur Darwin

500 : tous les ouvrages traitant des Sciences de la nature et Mathématiques

570 : à l'intérieur du rayon précédent, tous les ouvrages traitant des Sciences de la vie et Biologie

576.82 : tous les ouvrages traitant des théories de l'évolution

Le magasin

Quand l'ouvrage n'est pas en libre accès, il est en magasin. Pour pouvoir le consulter, vous devez le commander en ligne à partir du catalogue de la bibliothèque ou sur place.

À NOTER

Vous pouvez aussi demander de l'aide aux bibliothécaires pour faire cette demande.